



ประกาศสถาบันนโยบายสาธารณะ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างโครงการ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
สังกัดสถาบันนโยบายสาธารณะ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ด้วยสถาบันนโยบายสาธารณะ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (สนส.ม.อ.) มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างโครงการ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา สังกัดโครงการพัฒนาระบบและ กลไกสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบายสาธารณะเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพภาคใต้ สถาบันนโยบายสาธารณะ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ดังนี้

1. ตำแหน่งและอัตราค่าจ้างที่จะรับสมัคร

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา โครงการพัฒนาระบบและกลไกสนับสนุนการ ขับเคลื่อนนโยบายสาธารณะเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพภาคใต้ สถาบันนโยบายสาธารณะ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

อัตราค่าจ้าง 18,000.- บาท/เดือน

2. กำหนดการรับสมัคร

- | | | |
|-----|--------------------------------|---------------------------------|
| 1.1 | ตั้งแต่วันที่ – 30 มกราคม 2567 | เปิดรับสมัคร |
| 1.2 | วันที่ 31 มกราคม 2567 | ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ |
| 1.3 | วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2567 | สอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ |
| 1.4 | วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567 | ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก |

3. สถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเพื่อคัดเลือก ยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่สำนักงาน สถาบันนโยบายสาธารณะ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ชั้น 10 อาคาร 1 ศูนย์ทรัพยากรการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในวันและเวลาราชการ

4. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัคร

- วุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า สาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทางด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ/วิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือสาขาวิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ที่จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
 - สามารถออกแบบรูปแบบการแสดงผล web site ให้ทันสมัยและสะดวกต่อการใช้งาน (UX / UI) ได้
 - มีความรู้ด้านภาษาในการพัฒนาเว็บไซต์ดังนี้ HTML, CSS, JS และ PHP
 - สามารถออกแบบงานกราฟิกประเภท แบนเนอร์ ภาพข่าวประชาสัมพันธ์ได้
 - สามารถวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศได้
 - ขี้นขยันได้ และมีใบขับขี้นยนต์ จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- มีบุคลิกภาพ ทัศนคติ และเจตคติที่ดีต่อการทำงาน

5. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- | | | |
|-----|---|-------------|
| 5.1 | ใบสมัคร | จำนวน 1 ชุด |
| 5.2 | รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด 1 นิ้ว | จำนวน 1 รูป |
| 5.3 | สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิจากสภามหาวิทยาลัย | จำนวน 1 ชุด |
| 5.4 | สำเนาใบประมวลผลการศึกษา (Transcript) | จำนวน 1 ชุด |
| 5.5 | สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 ชุด |
| 5.6 | สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ชุด |
| 5.7 | ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน | จำนวน 1 ชุด |
| 5.8 | ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (เพศชาย) | จำนวน 1 ชุด |
| 5.9 | เอกสารอื่น (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส | จำนวน 1 ชุด |

6. ภาระงานที่รับผิดชอบ

ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

7. วิธีการคัดเลือก

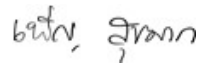
สอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์สำหรับผู้สมัครที่ผ่านการคัดกรองเบื้องต้น

8. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก จะประกาศโดยเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ

ประกาศ ณ วันที่ 22 มกราคม พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ)



(ดร.เพ็ญ สุขมาก)

ผู้อำนวยการสถาบันการจัดการระบบสุขภาพภาคใต้
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง



นางสาวฮามีดี๊ะ หวันนุรัตน์
เจ้าหน้าที่วิจัย

ฮามีดี๊ะ ร่าง/พิมพ์/ตรวจ

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

- | | |
|-------------------------------|-----------------|
| 1. อาจารย์ชวารี มอชู | โทร 095-6544987 |
| 2. นางสาวฮามีดี๊ะ หวันนุรัตน์ | โทร 081-9901227 |

ภาระงานที่รับผิดชอบ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการ ในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิทยาการคอมพิวเตอร์ภายใต้กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ออกแบบเค้าโครงหรือลำดับการนำเสนอหน้าเว็บไซต์ให้เป็นมิตรต่อผู้ใช้และพัฒนาหน้าเว็บไซต์
2. ดูแลจัดการเนื้อหาสารสนเทศ เช่น การนำเสนอข้อมูล visual infographic ที่น่าสนใจและเข้าใจง่าย เป็นต้น
3. แก้ไขปัญหาต่างๆ ในเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานบริการสารสนเทศ เพื่อให้การปฏิบัติงานไปอย่างสะดวกและราบรื่น
4. ดูแลและช่วยเหลือการใช้งานไอทีที่ศนูปรณ์ของทางสถาบัน
5. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา