**กำหนดการ**

กิจกรรมประชุมพี่เลี้ยงกิจกรรมทางกาย กองทุนหลักประกันสุขภาพเขต 12 สงขลา ครั้งที่ 1

วันศุกร์ที่ 22 ตุลาคม 2564 เวลา 13.00 -15.00 น.

ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (https://localfund.happynetwork.org/zoom)

| **เวลา** | **กิจกรรม** |
| --- | --- |
| 10.30 -10.45 น. | ชี้แจงวัตถุประสงค์การประชุมติดตามและการวางแผนการดำเนินงาน คณะทำงานพี่เลี้ยงกิจกรรมทางกาย เขต 12 จังหวัดสงขลา |
| 10.45 -11.30 น. | ชี้แจงโครงการกิจกรรมทางกาย เขต 12 จังหวัดสงขลา |
| 11.30 -12.00 น | แนะนำการเขียนโครงการกิจกรรมทางกาย PA |
| 12.00 -12.30 น. | วางแผนการลงพื้นที่และการบริหารจัดการโครงการ |

**รายงานสรุป**

ประชุมพี่เลี้ยงกิจกรรมทางกาย กองทุนหลักประกันสุขภาพเขต 12 สงขลา ครั้งที่ 1

วันศุกร์ที่ 22 ตุลาคม 2564 เวลา 13.00 -15.00 น.

ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (https://localfund.happynetwork.org/zoom)

**วาระที่ 1** **กลไกคณะทำงานการขับเคลื่อนโครงการกิจกรรมทางกาย**

คณะทำงานพี่เลี้ยงจังหวัดสงขลา จำนวน 8 คน ประกอบด้วย

-นายทนงศักดิ์ ภักดีไพบูลย์สกุล

-นางเพียงขวัญ กาญจนเพ็ญ

-นายศุภชัย เผือกผ่อง

-นายธนพนธ์ จรสุวรรณ

-นายอะหมัด หลีขาหรี

-นางดวงใจ อ่อนแก้ว

-นส.ดวงดาว อุปสิทธิ์

-นส.อารีย์ สุวรรณชาตรี

**วาระที่ 2** **ชี้แจงโครงการกิจกรรมทางกาย เขต 12 สงขลา**

-ทบทวนพื้นที่กองทุนฯ จำนวน30 กองทุน ในส่วนของนายธนพนธ์ จรสุวรรณ ขอปรับพื้นที่ จาก อบต.คู เป็น อบต.ตลิ่งชัน เนื่องจากสถานการณ์โควิดในพื้นที่

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| แผนการลงพื้นที่งวด 1 จัดทำแผน กองทุนฯ สงขลา เขต 12 | | | |  |
| ลำดับที่ | รายชื่อกองทุนฯ | พี่เลี้ยง | ทำแผน ต.ค. | ทำแผน พ.ย. |
| 1 | อบต.ท่า​บอน​ | นายทนงค์ศักดิ์ ภักดีไพบูลย์สกุล | 28 ต.ค.64 |  |
| 2 | อบต.ชุมพล | เพียงขวัญ กาญจนเพ็ญ | 26 ต.ค.64 |  |
| 3 | อบต.คลองรี | นายศุภชัย เผือกผ่อง | 26 ต.ค.64 |  |
| 4 | อบต. เกาะสะบ้า | นายธนพนธ์ จรสุวรรณ |  | 1 พ.ย 64 |
| 5 | ทต.บ้านนา | นายธนพนธ์ จรสุวรรณ | 28 ต.ค 64 |  |
| 6 | อบต.น้ำขาว | นายธนพนธ์ จรสุวรรณ |  | 1 พ.ย 64 |
| 7 | อบต.สะพานไม้แก่น | นายธนพนธ์ จรสุวรรณ | 25 ต.ค 64 |  |
| 8 | อบต นาหว้า | นายธนพนธ์ จรสุวรรณ | 26 ต.ค 64 |  |
| 9 | อบต.สะกอม | นายธนพนธ์ จรสุวรรณ | 28 ต.ค 64 |  |
| 10 | อบต.ตลิ่งชัน | นายธนพนธ์ จรสุวรรณ | 27 ต.ค 64 |  |
| 11 | อบต.ท่าหมอไทร | นายธนพนธ์ จรสุวรรณ | 25 ต.ค 64 |  |
| 12 | อบต. ป่าชิง | นายธนพนธ์ จรสุวรรณ | 25 ต.ค 64 |  |
| 13 | อบต ขุนตัดหวาย | นายธนพนธ์ จรสุวรรณ | 26 ต.ค 64 |  |
| 14 | อบต.ฉาง | นายธนพนธ์ จรสุวรรณ | 25 ต.ค 64 |  |
| 15 | อบต. จะโหนง | นายธนพนธ์ จรสุวรรณ | 27 ต.ค 64 |  |
| 16 | ทต.นาทวีนอก | นายอะหมัด หลีขาหรี | 26 ต.ค.64 |  |
| 17 | อบต.ทับช่าง | นายอะหมัด หลีขาหรี |  | 4 พ.ย.64 |
| 18 | อบต. ปลักหนู | นายอะหมัด หลีขาหรี | 28 ต.ค.64 |  |
| 19 | อบต.ท่าประดู่ | นายอะหมัด หลีขาหรี |  | 9 พ.ย.64 |
| 20 | อบต.แค | นายอะหมัด หลีขาหรี | 28 ต.ค 64 |  |
| 21 | อบต.นาหมอศรี | นายอะหมัด หลีขาหรี | 26 ต.ค 64 |  |
| 22 | ทม คลองแห | นางดวงใจ อ่อนแก้ว และทีม | 30 ต.ค.64 |  |
| 23 | ทม.บ้านพรุ | นางดวงใจ อ่อนแก้ว และทีม | 30 ต.ค.64 |  |
| 24 | ทต.ควนเนียง | นางดวงใจ อ่อนแก้ว และทีม | 30 ต.ค.64 |  |
| 25 | ทต.น้ำน้อย | นางดวงใจ อ่อนแก้ว และทีม | 30 ต.ค.64 |  |
| 26 | ทต.พะตง | นางดวงใจ อ่อนแก้ว และทีม | 30 ต.ค.64 |  |
| 27 | ทต.บางเหรียง | นางดวงใจ อ่อนแก้ว และทีม | 30 ต.ค.64 |  |
| 28 | ทม.ควนลัง | นางดวงใจ อ่อนแก้ว และทีม | 30 ต.ค.64 |  |
| 29 | ทต.บ้านไร่ | นางดวงใจ อ่อนแก้ว และทีม | 30 ต.ค.64 |  |
| 30 | อบต.ห้วยลึก | นางดวงใจ อ่อนแก้ว และทีม | 30 ต.ค.64 |  |
|  | กิจกรรมประชุมคณะทำงาน | |  |  |
| 1 | ประชุมคณะทำงาน 1 ครั้ง ระดับจังหวัด | | 22 ต.ค.64 |  |
| 2 | ประชุมคณะทำงาน 2 ครั้ง ระดับจังหวัด | |  | 9 พ.ย.64 |

**วาระที่ 3** **แนะนำการเขียนโครงการกิจกรรมทางกาย PA**

การออกแบบกิจกรรมทางกาย สามารถบูรณาการร่วมกับกิจกรรม/โครงการอื่นๆได้ โดยไม่จำเป็นต้องทำเฉพาะเรื่องPA อย่างเดียวเท่านั้น ซึ่งกลุ่มเป้าหมายในโครงการสามารถใช้กิจกรรมทางกาย เช่น การเดิน การทำงาน/อาชีพ การกีฬา สันทนาการ ฯลฯ ให้เป็นส่วนของชีวิตประจำวัน เพื่อนำไปสู่การมีกิจกรรมทางกายที่เพียงพอ

**วาระที่ 4** **วางแผนการลงพื้นที่และการบริหารจัดการโครงการ**

-วางแผนการลงพื้นที่ของพี่เลี้ยง ในการจัดทำแผนร่วมกับกองทุนในความดูแล โดยมีการกำหนดวันเวลา ดังนี้ พี่เลี้ยงลงพื้นที่ทำแผนให้เสร็จภายในวันที่ 10 พย.64 เคลียร์เอกสารการเงิน วันที่ 15 พย.64 และประชุมพี่เลี้ยงผ่านZoom ในวันที่ 17 พย.64 เพื่อติดตามความก้าวหน้าจากการลงพื้นที่ทำแผน

- การลงพื้นที่ทำแผนในส่วนของพื้นที่อำเภอหาดใหญ่ จะขยับจากเดิม พย. มาทำในช่วงวันที่ 30-31 ตค.64

- กิจกรรมพัฒนาศักยภาพพี่เลี้ยง จะมีการจัดกิจกรรม 2ครั้ง

- การบริหารงบประมาณ สปสช.เขตมีการโอนเงินงวดแรก ประมาณ 70,000 บ. เพื่อดำเนินงานในกองทุนที่มีการจัดทำแผน ช่วงตุลาคม และจะมีการโอนงวด2 ในช่วงเดือนพฤศจิกายน

**ใบรับรองการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์**

กิจกรรมประชุมพี่เลี้ยงกิจกรรมทางกาย กองทุนหลักประกันสุขภาพเขต 12 สงขลา ครั้งที่ 1

วันศุกร์ที่ 22 ตุลาคม 2564 เวลา 13.00 -15.00 น.

ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (<https://localfund.happynetwork.org/zoom>)

| **ลำดับ** | **ชื่อ – สกุล** | **หน่วยงานและสถานที่ติดต่อ** | **โทรศัพท์** | **e-mail address** | **เลขประจำตัว ประชาชน** | **ธนาคารที่**  **ต้องการรับ**  **ค่าตอบแทน** | **เลขบัญชี/**  **พร้อมเพย์** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | นางดวงใจ อ่อนแก้ว | ทม.คลองแห | 099-1939893 | Gift7720@gmail.com | 3900900534733 | กสิกรไทย | 099-4783396 |
|  | นางเพียงขวัญ กาญจนเพ็ญ | อบต.ชุมพล | 0980769570 | Peangkwan2520@gmail.com | 3900500053746 | พร้อมเพลย์ | 0980769570 |
|  | นายอะหมัด หลีขาหรี | โรงเรียนสมบูรณ์ศาสน์  อำเภอนาทวี จังหวัดสงขลา | 0892957981 | s4430535@hotmail.com | 3900300197451 | กรุงไทย | 9280028928 |
|  | นายธนพนธ์ จรสุวรรณ | 186/1 ม.11 ต.คลองเปียะ  อ.จะนะ จ.สงขลา | 0612643572 | Tanapon.tj49@gmail.com | 3900300019005 | กรุงไทย | 9281127024 |
|  | นางสาวอารีย์ สุวรรณชาตรี | 36/2 ม.5  ต.ฉลุง อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา | 0862947370 | Aree18andaman@gmail.com | 3901100951918 | ออมสิน | 020225724044 |
|  | ท​นงค์​ศักดิ์​ ภักดี​ไพบูลย์​สกุล​ | อบต.ท่า​บอน​ ​ | 0869562188 | thaauth@gmail.com​ | 39007​00​092532​ | กรุงไทย | 9828110458 |
|  | นางสาวดวงดาว อุปสิทธิ์ | 455/1 ถ ไพรศาลบำรุง  ต.รัตภูมิ อ.ควนเนียง จ สงขลา | 0841960741 | doungdowoupasit@gmail.com | 1919900080394 | ออมสิน | 020256348184 |
|  | นายศุภชัย เผือกผ่อง | อบต.คลองรี | 0950795888 | Apat99007@hotmail.com | 3910300230814 | กรุงไทย | 9230423971 |

ข้าพเจ้าในฐานะผู้มีหน้าที่จัดการประชุม ขอรับรองว่า บุคคลตามรายชื่อดังกล่าวข้างต้นเป็นผู้ร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้แสดงตนเข้าร่วมประชุม  
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการประชุมครั้งนี้จริง

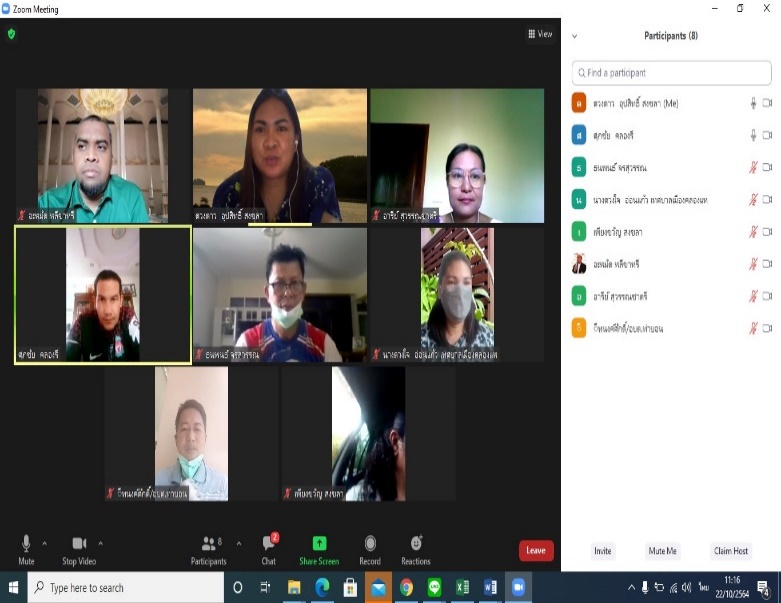
ลงชื่อ...........................................................ผู้รับรอง

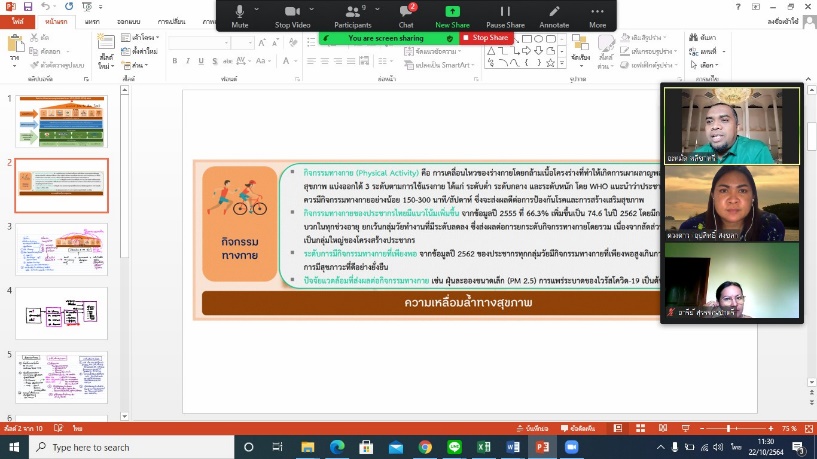
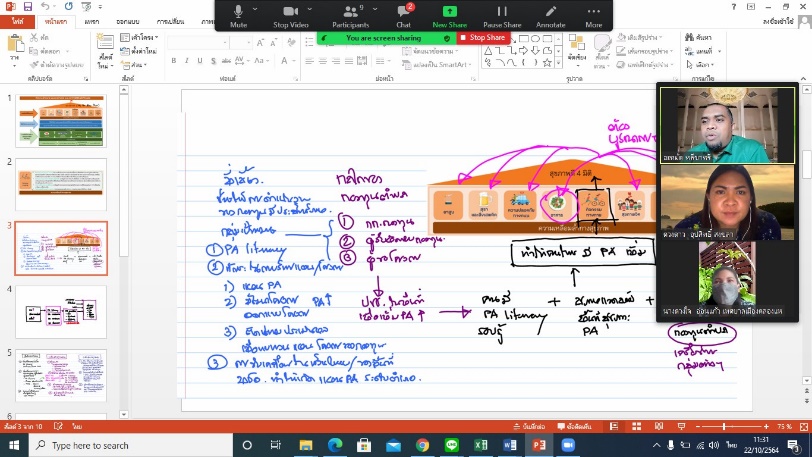
(...................................................................)

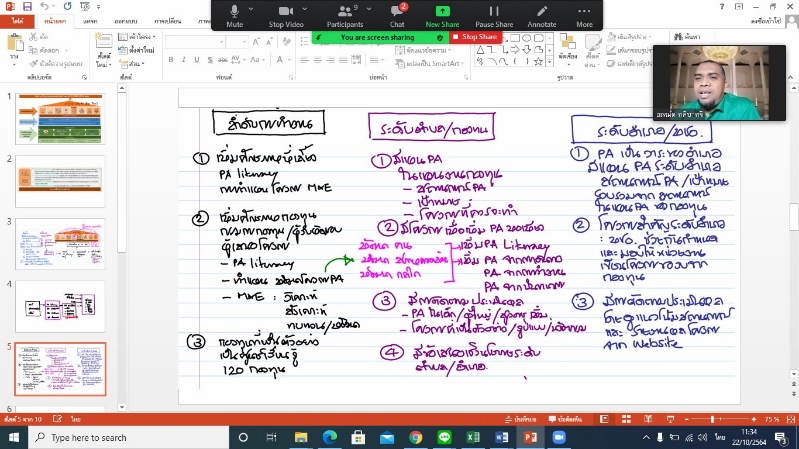
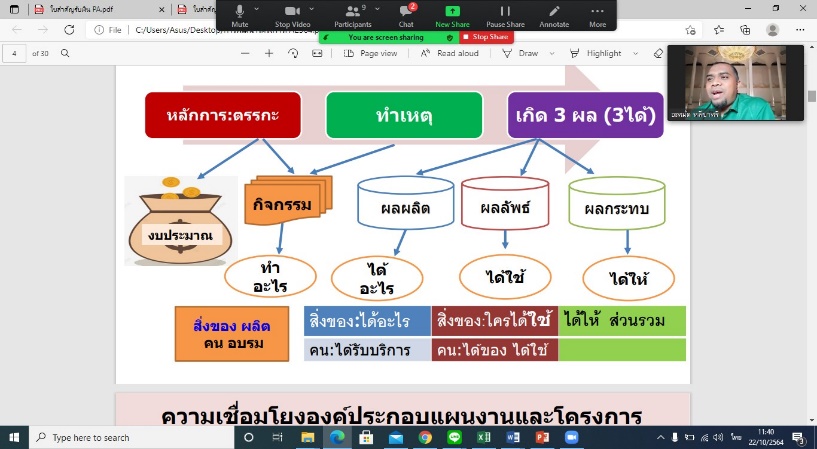
ตำแหน่ง ........................................................

ผู้มีหน้าที่จัดการประชุม

**ภาพประกอบการร่วมประชุมออนไลน์ (ผ่าน Application Zoom)**







**สลิปการโอนค่าตอบแทนให้ผู้เข้าร่วมประชุม**

